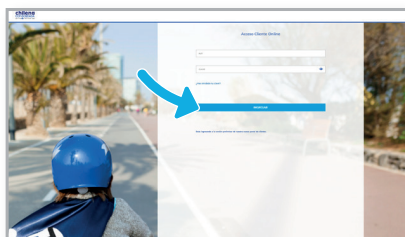


# Solicitud de Reembolso Web chilena.cl



Lo que debes saber para solicitar Reembolsos a través de nuestro sitio web.

**1** Ingresa a [www.chilena.cl](http://www.chilena.cl) y haz click en “Clientes Online”, ingresa tu clave.



Selecciona **Reembolsos en línea** y luego el tipo de reembolso que deseas realizar.



**2** Confirma tus datos y tu forma de pago.

**Reembolso online seguro complementario de salud**

**Paso 2** Confirma tus datos y tu forma de pago para que recibas el reembolso

Nombre Apellido: BANCO CHILE

Banco: CUENTA VISTA

Tipo de cuenta: xxxxxxxxxx

Número de cuenta: correo@mail.com

Email: correo@mail.com

Recomienda que debes ser el titular de la cuenta

**Validar** **Seguiente**

**3** Selecciona a quién está asociado el reembolso / Ingresa sistema de salud y completa el resto de la información según corresponda.

**Reembolso online seguro complementario de salud**

**Paso 3** Selecciona para quién es el reembolso

¿A quién está asociado el reembolso?

☒ Yo (titular) ☐ MIUJA (segurado)

Ingresa tu sistema de salud

Chilena S.A.

¿Qué especialidad necesitas?

Cardiología

**Validar** **Seguiente**

## Lo que debes saber para solicitar Reembolsos a través de nuestro sitio web

4

Ingresa los datos relacionados al reembolso, e ingresa la documentación requerida.

5

Tu solicitud ha sido ingresada con éxito, se registrará el número de solicitud y se enviará un email de respaldo.

### Ingresa tu solicitud de reembolso:

- Valida que tus datos de contacto y cuenta para el depósito de tu reembolso estén correctos, en caso contrario puedes actualizar esta información.
- Debes seleccionar el Paciente atendido (entre el asegurado titular y cargas registradas).

### IMPORTANTE

- La solicitud debe contener siempre el **formulario de Reembolso** para atenciones **Dentales y Hospitalarias**. Debe estar firmado por el médico tratante, el diagnóstico y los documentos presentados previamente en Isapre o Fonasa, respaldados con bono o reembolso.
- Adjuntar imágenes con los documentos necesarios. No olvides guardar los documentos originales por 90 días, ya que la compañía los podría solicitar incluso después de liquidados.
- Puedes subir un mínimo de **2 archivos** y un **máximo de 20 con peso tope de 15 MB**.
- Se excluyen boletas con timbre no bonificados por Isapre o Fonasa.

Si tienes alguna duda, nos puedes contactar al **600 600 9090**.